



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Αυγούστου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4710

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 7150

Έγκριση του Κανονισμού Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών (Ελληνόγλωσσου-Ξενόγλωσσου) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- Το π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).
- Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσωρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.
- Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
- Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).
- Τα άρθρα 13 - 22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ» του Κεφαλαίου Γ του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις εκπαίδευσης» (Α' 70).
- Τα άρθρα 15, 16, 90 και 91 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
- Το άρθρο 109 του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).

8. Την υπ' αρ. 3808/2023 πρυτανική πράξη «Διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 251).

9. Την υπ' αρ. 4738/2023 πρυτανική πράξη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 381).

10. Την υπ' αρ. 249/2023 απόφαση του Πρύτανη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5479).

11. Την υπ' αρ. 218/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5498).

12. Την υπ' αρ. 1493/2023 (Β' 6396) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

13. Την υπ' αρ. 2962/2024 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 433).

14. Την υπ' αρ. 6672/2024 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου και με τη σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη αν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του για το χρονικό διάστημα έως τη λήξη θητείας του Πρύτανη, των Αντιπρυτάνεων και του Εκτελεστικού Διευθυντή, ήτοι 31.08.2027» (Β' 4210).

15. Το απόσπασμα πρακτικού (συνεδρίαση υπ' αρ. 12/19-07-2024) της Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής.

16. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 213/31-07-2024).

17. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση Κανονισμού Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών (Ελληνόγλωσσο-Ξενόγλωσσο) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, ως εξής:

Άρθρο 1 Γενικές Αρχές

Το Τμήμα Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) (Ελληνόγλωσσο- Ξενόγλωσσο), σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και των σχετικών διατάξεων και αποφάσεων. Το διδακτορικό δίπλωμα αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την εκπόνηση πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου στην εξέλιξη της Επιστήμης της Πληροφορικής και των επιμέρους επιστημονικών κλάδων της.

Οι διδακτορικές σπουδές αποσκοπούν, μέσω της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας στον τομέα της Πληροφορικής, στην προαγωγή της γνώσης και έρευνας και την ανάδειξη ανεξερευνήτων πτυχών της Πληροφορικής.

Το Τμήμα παρέχει πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα. Οι όροι και οι προϋποθέσεις του κανονισμού διδακτορικών σπουδών ισχύουν εξίσου ανεξαρτήτως της επιλεγείσας γλώσσας από τους υποψήφιους διδάκτορες.

Άρθρο 2 Δομή και Δραστηριότητες Προγράμματος

Το Π.Δ.Σ. περιλαμβάνει οργανωμένο πρόγραμμα μαθημάτων και λοιπές εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες με μαθησιακά αποτελέσματα σε επίπεδο προγράμματος και σε επίπεδο μαθημάτων. Η ολοκλήρωση του Π.Δ.Σ. απαιτεί εκατόν ογδόντα (180) πιστωτικές μονάδες οι οποίες κατανέμονται στις ακόλουθες δραστηριότητες:

1. Υποχρεωτική συγγραφή και υπεράσπιση της Διδακτορικής Διατριβής. Η συγγραφή της Διδακτορικής Διατριβής ολοκληρώνεται κατ' ελάχιστον σε τρία (3) χρόνια, και ο φόρτος της κατανέμεται σε έξι (6) τουλάχιστον εξάμηνα. [60 πιστωτικές μονάδες]

2. Υποχρεωτικά, δύο (2) δημοσιεύσεις τουλάχιστον σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά, που ανήκουν σε μια από τις κατηγορίες Q1, Q2 ή Q3 της SCIMAGO (SCOPUS). Η δραστηριότητα αυτή είναι ετήσια και ο φόρτος της κατανέμεται σε δύο (2) εξάμηνα. Η κάθε μία εργασία λαμβάνει τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. [60 πιστωτικές μονάδες].

3. Υποχρεωτική εκπόνηση επιστημονικού άρθρου και παρουσίασή του σε διεθνές επιστημονικό συνέδριο με κριτές και πρακτικά. Η δραστηριότητα αυτή είναι ετήσια και ο φόρτος της κατανέμεται σε δύο (2) εξάμηνα. [30 πιστωτικές μονάδες].

4. Πρόσθετες υποχρεώσεις των Υ.Δ. (όπως ετήσιες εκθέσεις προόδου, κ.λπ.).

5. Παρακολούθηση και επιτυχή περάτωση ολοκληρωμένου κύκλου μαθημάτων (σε μαθήματα, εργαστήρια, ή σεμινάρια σχετικά με την εκπόνηση της Δ.Δ.) ή άλλες εκπαιδευτικές ή ερευνητικές δραστηριότητες (τη συμμετοχή Υ.Δ. στην εκπαιδευτική διαδικασία και την ανάθεση σε αυτούς επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών του Τμήματος): [30 πιστωτικές μονάδες]

Πιο συγκεκριμένα:

- Υποχρεωτικό Μάθημα (Διδακτορικού Επιπέδου) τριάντα εννέα (39) ωρών π.χ. Μεθοδολογία Έρευνας: έξι (6) πιστωτικές μονάδες.

- Επικουρικό έργο σε θεωρητικό μάθημα ή εργαστήριο στο προπτυχιακό πρόγραμμα: έξι (6) πιστωτικές μονάδες.

- Δύο (2) διαλέξεις σε πανεπιστήμια της ημεδαπής. Το πλάνο των διαλέξεων θα πρέπει να εγκριθεί από τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια: έξι (6) πιστωτικές μονάδες.

- Μια (1) διάλεξη σε πανεπιστήμιο του εξωτερικού. Το πλάνο της εισήγησης θα πρέπει να έχει εγκριθεί από τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια: έξι (6) πιστωτικές μονάδες.

- Εισήγηση σε εκπαιδευτικό σεμινάριο 39 ωρών στο ευρύτερο πεδίο του διδακτορικού: 6 πιστωτικές μονάδες

- Συμμετοχή σε Θερινό Σχολείο στο ευρύτερο ερευνητικό πεδίο του Διδακτορικού Διπλώματος διάρκειας τουλάχιστον τριάντα εννέα (39) ωρών: έξι (6) πιστωτικές μονάδες.

- Μαθήματα ελεύθερης επιλογής από τον Ιδρυματικό Κατάλογο: Π.χ. «Ισότητα των Φύλων», «Βιώσιμη Ανάπτυξη» - Παράρτημα Διπλώματος: έξι (6) πιστωτικές μονάδες.

Οι δύο (2) δημοσιεύσεις σε διεθνές περιοδικό, που ανήκει σε μια από τις κατηγορίες Q1, Q2 ή Q3 της SCIMAGO (SCOPUS), θα γίνονται αποδεκτές μόνο εάν:

1) Ο/Η υποψήφιος διδάκτορας/ισσα είναι πρώτο όνομα.

2) Ο/Η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια βρίσκεται στη δημοσίευση.

3) Ο αριθμός των συμμετεχόντων/ουσών στη δημοσίευση δεν ξεπερνά τα πέντε (5) άτομα.

4) Στην περίπτωση που ο αριθμός των συμμετεχόντων/ουσών στη δημοσίευση ξεπερνά τα πέντε (5) άτομα, ο/η Υ.Δ. θα πρέπει να είναι πρώτο όνομα σε τέσσερις (4) τουλάχιστον δημοσιεύσεις, όπου θα βρίσκεται και ο Επιβλέπων Καθηγητής, με θέμα που προέρχεται από τη διατριβή του σε έγκριτο, διεθνές περιοδικό, που ανήκει σε μια από τις κατηγορίες Q1, Q2 ή Q3 της SCIMAGO (SCOPUS).

Ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας μπορεί να επιλέξει μέχρι πέντε (5) διαφορετικές ενότητες ή κάποιες ενότητες δύο (2) ή περισσότερες φορές ανάλογα με το πώς θέλει να συμπληρώσει τις υπολειπόμενες είκοσι τέσσερις (24) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Συνοπτικά οι ερευνητικές δραστηριότητες παρουσιάζονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Πίνακας 1: Ερευνητικές δραστηριότητες Π.Δ.Σ και πιστωτικές μονάδες

Ερευνητική Δραστηριότητα	Ώρες/Φόρτος Εργασίας	Υποχρεωτικό/Επιλογής	ECTS
Διδακτορική Διατριβή	1500	Υ	60
Δύο δημοσιεύσεις τουλάχιστον σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά, που ανήκουν σε μια από τις κατηγορίες Q1, Q2 ή Q3 της SCIMAGO (SCOPUS)	1500	Υ	60
Εκπόνηση επιστημονικού άρθρου και παρουσίασή του σε διεθνές επιστημονικό συνέδριο με κριτές και πρακτικά	750	Υ	30
Υποχρεωτικό Μάθημα (Διδακτορικού Επιπέδου)	30	Υ	6
Επικουρικό έργο σε θεωρητικό μάθημα ή εργαστήριο στο προπτυχιακό	30	Ε	6
Δύο διαλέξεις σε πανεπιστήμια της ημεδαπής.	30	Ε	6
Μία διάλεξη σε πανεπιστήμιο του εξωτερικού.	30	Ε	6
Εισήγηση σε εκπαιδευτικό σεμινάριο 39 ωρών στο ευρύτερο πεδίο του διδακτορικού	30	Ε	6
Συμμετοχή σε Θερινό Σχολείο στο ευρύτερο ερευνητικό πεδίο του διδακτορικού	30	Ε	6
Μαθήματα ελεύθερης επιλογής από τον Ιδρυματικό Κατάλογο: π.χ. «Ισότητα των Φύλων», «Βιώσιμη Ανάπτυξη» – Παράρτημα Διπλώματος	30	Ε	6
Σύνολο			180

Συνοπτικά, τα προσφερόμενα μαθήματα από τα οποία ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας θα πρέπει να επιλέξει υποχρεωτικά ένα παρουσιάζονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Πίνακας 2: Προσφερόμενα μαθήματα του Π.Δ.Σ.

Μάθημα	Ώρες/Φόρτος Εργασίας	ECTS
Αυτοματοποίηση Σχεδίασης Ψηφιακών Συστημάτων	30	6
Εξόρυξη και Ανάλυση από Μεγάλα Σύνολα Δεδομένων	30	6
Μελέτη Επίδοσης και Βελτιστοποιήσεις σε Σύγχρονα Δίκτυα	30	6
Αυτοματοποίηση Δικτύων και Προγραμματισμός Σύγχρονων Δικτυακών Υπηρεσιών	30	6
Επιστημονικοί Υπολογισμοί - Υλοποίηση Αλγορίθμων και Προσομοιώσεις	30	6
Μαζική Προσαρμογή (διαμόρφωση) – Διαχείριση Πελατειακών Σχέσεων	30	6

Τα μαθήματα επιλογής προσφέρουν στους διδακτορικούς φοιτητές την ευελιξία και τη δυνατότητα να διαμορφώσουν οι ίδιοι του πρόγραμμα σπουδών τους και να αποκτήσουν τις ικανότητες και δεξιότητες που θα τους βοηθήσουν στη μετέπειτα ακαδημαϊκή, ερευνητική και επαγγελματική τους εξέλιξη. Ο φόρτος εργασίας κατανέμεται στα πλαίσια ενός εξαμήνου και αντιστοιχεί στις εκπαιδευτικές και ακαδημαϊκές απαιτήσεις της κάθε δραστηριότητας.

Άρθρο 3

Δικαίωμα υποβολής αίτησης

Δικαίωμα υποβολής αίτησης εκπόνησης Δ.Δ. στο ελληνόγλωσσο ή ξενόγλωσσο Π.Δ.Σ. έχουν όσοι/ες πληρούν τις εξής προϋποθέσεις:

1) Είναι κάτοχοι Πτυχίου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου Ιδρύματος Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής.

2) Είναι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (άρθρο 78 του ν. 4957/2022) ή διπλωματούχοι αντίστοιχων ή συναφών τμημάτων πενταετούς φοίτησης.

3α) Είναι κάτοχοι πιστοποίησης καλής γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο B2.

3β) Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η πιστοποίηση καλής γνώσης μίας (1) τουλάχιστον ξένης γλώσσας σε επίπεδο B2 δύναται να πιστοποιηθεί μετά από εξετάσεις στο οικείο Τμήμα.

Άρθρο 4

Διαδικασία επιλογής υποψηφίων

Η διαδικασία επιλογής υποψηφίων πραγματοποιείται είτε με προκήρυξη για την επιλογή υποψηφίων διδασκόντων όποτε κρίνει σκόπιμο η Συνέλευση του Τμήματος είτε με απευθείας αίτηση των υποψηφίων.

Στην προκήρυξη ορίζονται:

α) Η χρονική διάρκεια υποβολής των αιτήσεων.

β) Τα γνωστικά πεδία στα οποία δύνανται οι υποψήφιοι να εκπονήσουν διδακτορική διατριβή καθώς και ο αριθμός εισακτέων ανά γνωστικό πεδίο.

γ) Τα δικαιολογητικά που θα συνοδεύουν την αίτηση.

Στην αίτηση υποψηφιότητας θα πρέπει να περιλαμβάνονται:

1. Αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος Α.Ε.Ι. (Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής.

2. Αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Α.Ε.Ι. (Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής.

3. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

4. Προσχέδιο Διδακτορικής Διατριβής και Προτεινόμενος Τίτλος.

5. Ανάλυση ερευνητικών ενδιαφερόντων και προτεραιοτήτων.

6. Πιστοποιητικό επαρκούς γνώσης της αγγλικής γλώσσας.

7. Δύο (2) συστατικές επιστολές κατά προτίμηση από

μέλη Δ.Ε.Π. ΑΕΙ, ή Προϊστάμενο εταιρίας του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα σε υπεύθυνη θέση που γνωρίζει τις δεξιότητες του/της υποψηφίου.

8. Αντίγραφα εργασιών που έχουν εκπονηθεί σε προηγούμενα προπτυχιακά ή μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών (προαιρετικά).

9. Βραβεία/Διακρίσεις (εάν υπάρχουν).

10. Η προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

11. Ο προτεινόμενος επιβλέπων της διδακτορικής διατριβής (προαιρετικά).

Προκειμένου να υποβάλουν αίτηση εκπόνησης Δ.Δ., οι ενδιαφερόμενοι χρειάζεται να γνωρίζουν επαρκώς την αγγλική γλώσσα, όπως αυτό τεκμαίρεται από πιστοποιητικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας επιπέδου B2 τουλάχιστον. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η πιστοποίηση καλής γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο B2 δύναται να πιστοποιηθεί μετά από εξετάσεις στο οικείο Τμήμα.

Η συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις υποβληθείσες αιτήσεις, τις κατηγοριοποιεί με βάση την συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου και ορίζει τριμελείς επιτροπές ανά κατηγορία αιτήσεων, αποτελούμενες από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος. Οι επιτροπές εξετάζουν όλα τα συνυποβαλλόμενα με την αίτηση έγγραφα και καλούν σε συνέντευξη τον/την υποψήφιο/α. Ακολουθώντας οι επιτροπές συντάσσουν αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος/α πληροί ή δεν πληροί τις προϋποθέσεις, προκειμένου να γίνει αποδεκτός/ή και το υποβάλλουν στη συνέλευση. Εάν ο υποψήφιος στην αίτησή του δεν προτείνει επιβλέποντα καθηγητή, η αρμόδια επιτροπή αναλαμβάνει να προτείνει τον κατάλληλο και το θέτει προς έγκριση από τη Γενική Συνέλευση.

Η συνέλευση του Τμήματος συνεκτιμά το υπόμνημα της επιτροπής με την γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντα και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου/ας. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται επίσης η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής. Στην ίδια απόφαση δύναται να καθορισθούν προϋποθέσεις, όπως η παράλληλη παρακολούθηση μαθημάτων, συναφείς υποχρεώσεις με την επιστημονική έρευνα, κ.λπ.

Οι προκηρύξεις θέσεων υποψηφίων διδακτόρων αναρτώνται στον ιστότοπο του Τμήματος.

Αλλαγή τίτλου ή γλώσσας

Αλλαγή του θέματος της διδακτορικής διατριβής ή γλώσσας εκπόνησής της μπορεί να γίνει κατόπιν τεκμηριωμένης εισήγησης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και έγκρισης από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 5

Επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

Δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικών διατριβών έχουν:

1. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) Α' βαθμίδας, Αναπληρωτή και Επίκουρου του Τμήματος Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας,

2. Μέλη Δ.Ε.Π. Α' βαθμίδας, Αναπληρωτή και Επίκουρου άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

3. Ερευνητές Α', Β' ή Γ' βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 και τις προβλέψεις του άρθρου 39.1 του ν. 4485/2017, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α' 45), εφόσον διαθέτει διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής.

Η συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στον προτεινόμενο επιβλέποντα την επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής και ορίζει Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, η οποία έχει την αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. δύναται να επιβλέψει (ως επιβλέπων καθηγητής) συνολικά οκτώ (8) διδακτορικές διατριβές. Ο αριθμός (οκτώ) αυτός δύναται να επανεξεταστεί από τη Συνέλευση του Τμήματος κατά περίπτωση. Στην περίπτωση συνεπίβλεψης δεν υπάρχει περιορισμός.

Στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή μετέχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. από τις τρεις (3) πρώτες βαθμίδες του Τμήματος Πληροφορικής. Στην περίπτωση στην οποία ο επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια είναι από άλλο Τμήμα ή ίδρυμα τότε τα άλλα δύο (2) μέλη της τριμελούς οφείλουν να είναι από το Τμήμα Πληροφορικής.

Απαιτούμενα προσόντα του διδακτικού προσωπικού για την επίβλεψη διδακτορικής διατριβής είναι:

1. Ο επιβλέπων να έχει τουλάχιστον τρεις (3) δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές ή/και διεθνή επιστημονικά συνέδρια με κριτές στο γνωστικό αντικείμενο που πραγματεύεται η διδακτορική διατριβή. Οι δημοσιεύσεις του επιβλέποντος σε περιοδικά πρέπει να είναι κατηγορίας Q1, Q2 ή Q3 της SCIMAGO (SCOPUS), ενώ οι δημοσιεύσεις σε συνέδρια πρέπει να είναι καταχωρημένες σε αναγνωρισμένες βάσεις δεδομένων πχ scopus, ieeexplore, κ.α..

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ορίζεται η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, μεταξύ των οποίων ορίζεται και ο επιβλέπων. Στη συμβουλευτική επιτροπή δύναται να συμμετέχουν:

- Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) Α' βαθμίδας, Αναπληρωτή και Επίκουρου του Τμήματος Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας,

- μέλη Δ.Ε.Π. Α' βαθμίδας, Αναπληρωτή και Επίκουρου άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

- ομότιμοι Καθηγητές και αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π.,

- μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες,

- ερευνητές Α', Β' και Γ' βαθμίδας κάθε βαθμίδας που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρ-

χής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α' 45), εφόσον διαθέτει διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, - καθηγητές ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής.

Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής έχουν είτε ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση διδακτορική διατριβή. Ο αριθμός των αφυηρητησάντων Μελών Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δε δύναται να υπερβαίνει τον έναν (1). Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη του υποψήφιου διδάκτορα κατά τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την παρακολούθηση της προόδου της. Ο Επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια καθοδηγεί και υποστηρίζει την έρευνα του υποψηφίου/ας διδάκτορα. Ειδικότερα, η άμεση συνεργασία Επιβλέποντος και υποψηφίου διδάκτορα πρέπει να είναι τακτική και συνεχής.

Αντικατάσταση επιβλέποντος/ουσας

Αν για οποιονδήποτε λόγο ο/η επιβλέπων/ουσα εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος/ουσας για μεγάλο χρονικό διάστημα, η Συνέλευση του Τμήματος, εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε άλλον/η την επίβλεψη, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα και σύμφωνη γνώμη του προτεινόμενου νέου επιβλέποντος, διαφορετικά σε ένα από τα άλλα δύο (2) μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να επιβλέπεται από κάθε επιβλέποντα, όπως ορίζει ο παρών Κανονισμός.

Αν ο αρχικός επιβλέπων μετακινηθεί σε άλλο Α.Ε.Ι. ή Τμήμα Α.Ε.Ι. ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι. στο οποίο ανήκει το Τμήμα, όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

Δημοσιοποίηση εισακτέων

Μετά τον ορισμό από τη Συνέλευση του Τμήματος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος τα ονόματα των υποψηφίων διδασκόντων και των μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, ο τίτλος και σύντομη περιλήψη της προς εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

Άρθρο 6

Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής με συνεπίβλεψη

Για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη το Τμήμα δύναται να συνεργάζεται με Τμήματα Α.Ε.Ι. του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι., καθώς και με ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α' 45).

Καταρτίζεται μεταξύ των συνεργαζόμενων τμημάτων

Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.), στο οποίο ορίζονται τα σχετικά με τη διαδικασία επιλογής υποψηφίων, την εκπόνηση της διατριβής, καθώς και της χορήγησης ενιαίου ή χωριστού τίτλου κ.ά.

Το Τμήμα έχει, επίσης, τη δυνατότητα για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής με συνεπίβλεψη να συνεργάζεται με αναγνωρισμένα ως ομοταγή ιδρύματα ή ερευνητικά κέντρα και Ινστιτούτα της αλλοδαπής. Τα σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης, χορήγησης ενιαίου ή χωριστού τίτλου κ.ά., προβλέπονται στο σχετικό Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.) που καταρτίζεται σύμφωνα με όσα ορίζει η σχετική απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 7

Διαδικασία εκπόνησης

Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας κάθε έτος παρουσιάζει προφορικά ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και υποβάλλει εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής. Αντίγραφο του υπομνήματος καθώς και σχόλια επ' αυτού από τον επιβλέποντα ή την τριμελή επιτροπή και εκθέσεις προόδου καταχωρίζονται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου.

Άρθρο 8

Χρόνος εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής

Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση της Δ.Δ. δε δύναται να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Ως ανώτατη χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της Δ.Δ. ορίζονται τα έξι (6) ημερολογιακά έτη. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να παρατείνεται η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης Δ.Δ., κατόπιν αιτήματος του/της Υ.Δ. και της σύμφωνης γνώμης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής για σπουδαίο λόγο.

Άρθρο 9

Δικαιώματα/Παροχές και Υποχρεώσεις Υποψηφίων Διδασκόντων Δικαιώματα/Παροχές

Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν. Ως τέτοια ενδεικτικά αναφέρονται: τεχνολογική υποστήριξη, βραβεία, υποτροφίες από πόρους του ιδρύματος για επίτευξη ακαδημαϊκών στόχων ή παροχή επικουρικού έργου, χρηματοδότηση δημοσιεύσεων και συνεδρίων, φοιτητική μέριμνα και υποστήριξη, εκπροσώπηση σε συλλογικά όργανα κ.ά.

Διατηρούν τα δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την απονομή του διδακτορικού διπλώματος.

Υποχρεώσεις

Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας κάθε ακαδημαϊκό έτος παρουσιάζει προφορικά και υποχρεούται να υποβάλλει εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής διατριβής. Η έκθεση προόδου της έρευνας του συνιστά ανανέωση της εγγραφής του.

Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επί αυτού από τον Επιβλέποντα Καθηγητή ή την τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και εκθέσεις προόδου καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του Υποψηφίου.

Υποχρεούνται επίσης να συμμετέχουν επικουρικά στην εκπαιδευτική διαδικασία του τμήματος σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, εφόσον τους ανατεθεί εκπαιδευτικό έργο με απόφαση της συνέλευσης του τμήματος. Το επικουρικό έργο μπορεί να περιλαμβάνει μεταξύ άλλων επικουρική διδασκαλία μαθημάτων και εργαστηρίων, καθώς και συμμετοχή στη διαδικασία των εξετάσεων ως επιτηρητές.

Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά την ανάθεση της διδακτορικής διατριβής, αποφασίζει σχετικά με την υποχρέωση παρακολούθησης ή συμμετοχής σε μαθήματα, εργαστήρια ή σεμινάρια σχετικά με τη διδακτορική διατριβή, πέραν των απαιτούμενων από το Άρθρο 2, ανάλογα με τις απαιτούμενες δεξιότητες για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής.

Τέλος οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεούνται να συμπληρώσουν επιτυχώς τις υποχρεωτικές και επιλεγόμενες εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν στα εκατόν ογδόντα (180) ECTS όπως αυτές προβλέπονται στο άρθρο 2.

Άρθρο 10

Αξιολόγηση Διδακτορικής Διατριβής

Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή δέχεται ή απορρίπτει αίτηση του υποψηφίου για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της μετά από τον έλεγχο της τήρησης των παραπάνω προϋποθέσεων. Αν η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του υποψηφίου, συντάσσει αναλυτική εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει στην συνέλευση του τμήματος ζητώντας τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την κρίση της διδακτορικής διατριβής.

Στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή μετέχουν τα μέλη της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, εκτός από τα απουρητηθέντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη που πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 95 του ν. 4957/2022, καθώς και του κανονισμού διδακτορικών σπουδών του Ιδρύματος.

Ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας οφείλει να αποστείλει σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή τη διδακτορική διατριβή στα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (κατόπιν συνεννοήσεως) τριάντα (30) ημέρες πριν την ημερομηνία υποστήριξης της.

Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον Υποψήφιο Διδάκτορα ενώπιον της επταμελούς επιτροπής και ακροατηρίου το οποίο παρίσταται χωρίς δικαίωμα παρεμβάσεων επί της διαδικασίας. Η συνεδρίαση για τη δημόσια υποστήριξη της Δ.Δ. δύναται να πραγματοποιηθεί και με τη χρήση μέσων τηλεδιάσκεψης, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία όλων των μελών της εξεταστικής επιτροπής, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Μετά από την ολοκλήρωση της υποστήριξης της Δ.Δ., η επταμελής εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει

χωρίς την παρουσία τρίτων, αξιολογεί τη Δ.Δ. ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση τα κριτήρια αυτά, εγκρίνει ή απορρίπτει την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος. Για την απονομή του διδακτορικού διπλώματος απαιτείται η σύμφωνη γνώμη και η θετική αξιολόγηση της Δ.Δ. από πέντε (5) τουλάχιστον μέλη. Ο/Η Υ.Δ. οφείλει να αποστείλει σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή τη Δ.Δ. στα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (κατόπιν συνεννοήσεως) τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την ημερομηνία υποστήριξής της.

Η διαδικασία της δημόσιας παρουσίασης από τον υποψήφιο/α διδάκτορα δεν πρέπει να υπερβαίνει τη μία (1) ώρα. Μετά την ολοκλήρωση της παρουσίασης και των τυχόν υποβληθέντων ερωτήσεων ο υποψήφιος/α αποχωρεί.

Στη συνέχεια η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή, συντάσσει σχετικό πρακτικό και κρίνει τη διατριβή ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτοτυπία και τη συμβολή της στην προαγωγή της επιστήμης.

Η εγκριθείσα διδακτορική διατριβή αξιολογείται με την ακόλουθη κλίμακα:

- Άριστα.
- Λίαν Καλώς.
- Καλώς.

Μετά την έγκριση της διδακτορικής διατριβής ο υποψήφιος/α διδάκτορας οφείλει να καταθέσει τη διδακτορική διατριβή και περίληψή της στην ελληνική/αγγλική ως εξής:

- Αντίτυπο σε έντυπη και ψηφιακή μορφή στη βιβλιοθήκη της Σχολής Θετικών Επιστημών του Π.Δ.Μ..

Η Διδακτορική Διατριβή και η περίληψή της κατατίθενται από τον υποψήφιο/α διδάκτορα και τη γραμματεία του Τμήματος Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης.

Άρθρο 11

Αναγόρευση και καθομολόγηση Διδακτόρων

Η αναγόρευση του υποψηφίου/ας διδάκτορος γίνεται σε συνεδρίαση του Τμήματος. Με την ημερομηνία έγκρισης της Δ.Δ. από την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή αποκτάται η ιδιότητα/ά του/της διδάκτορα/ισσας. Η αναγόρευση από τη Συνέλευση του Τμήματος έχει βεβαιωτικό χαρακτήρα.

Άρθρο 12

Λόγοι διαγραφής

Η συνέλευση του τμήματος, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή υποψηφίου/ας διδάκτορα μετά από:

- Αίτηση διαγραφής του υποψηφίου/ας διδάκτορα
- Επίσης μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση του επιβλέποντος/ουσας ή της Συμβουλευτικής Επιτροπής όταν:
 - Η πρόοδος κρίνεται ανεπαρκής (Ειδικότερα, ανεπαρκής πρόοδος του/της υποψηφίου/ας τεκμηριώνεται με δύο (2) τουλάχιστον αρνητικές Εκθέσεις Προόδου).
 - Λόγω έλλειψης επιστημονικής συνεργασίας.

Άρθρο 13

Μεταβατικές Διατάξεις

Θέματα που δεν προβλέπονται από τον ν. 4957/2022 (Α' 141) και δεν ορίζονται άμεσα από τον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών ή από τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος επιλύονται από τη συνέλευση του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Η συνέλευση έχει το δικαίωμα τροποποίησης της λει-

τουργίας του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών σε κάθε περίπτωση που κρίνεται απαραίτητη για την διασφάλιση της ποιότητας Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 31 Ιουλίου 2024

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

